

# Prix Peter Karsten pour la conservation in situ

Ce prix récompense les réalisations des établissements dans le domaine de la conservation in situ. Nous encourageons les candidatures de projets portant sur les espèces in situ, les habitats ou le soutien à la diversité, la remise en état et/ou le rétablissement. Les types de soutiens peuvent comprendre, entre autres, les soutiens au niveau fiscal, éducatif et du personnel. La candidature choisie devra démontrer un engagement à long terme de son établissement à l'endroit de l'activité proposée.

Conditions d'admissibilité – établissements membres et affiliés de CAZA / AZAC.

## A. CANDIDAT

Titre du programme : \_\_\_\_\_

## B. DEMANDEUR

S'il s'agit d'une demande conjointe de deux ou plusieurs établissements membres de CAZA / AZAC, veuillez fournir les documents suivants pour chaque candidat.

Nom de l'établissement : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Nom et titre du poste du principal dirigeant : \_\_\_\_\_

Effectif de l'établissement : 30 ETP ou plus 0                      29 ETP ou moins

*(Si vous n'êtes pas certain du nombre d'ETP que vous avez indiqué au bureau national, communiquez avec [info@caza.ca](mailto:info@caza.ca) pour connaître le nombre actuel.)*

## C. SOMMAIRE DU PROGRAMME — Maximum de six (6) pages. Doit être en format « Word ». Ne pas soumettre de documents en PDF

1. Description et importance du problème de conservation (contexte, emplacement, espèce).
2. Quels sont les objectifs du projet et comment sont-ils liés aux objectifs de votre établissement?
3. Veuillez fournir une description et un calendrier pour le projet.

4. Niveau et importance de l'engagement de votre établissement (temps, fonds, personnel, etc.).
5. Décrivez tous les éléments éducatifs.
6. Comment les résultats du projet seront-ils partagés et communiqués?
7. Décrivez les résultats du projet et l'engagement continu de votre établissement à son endroit.
8. Décrivez comment vous évaluez la réussite du projet.

**D. IMAGES** — Cinq (5) images numériques de haute qualité qui illustrent le programme seront utilisées lors de la cérémonie de remise des prix durant le congrès annuel de CAZA / AZAC.

### **E. DOCUMENTS SUPPLÉMENTAIRES**

La demande peut être accompagnée par une présentation PowerPoint comportant un maximum de 12 diapositives ou 12 images jpeg. Veuillez ne pas envoyer de vidéos.

Tous les documents soumis à l'appui de la demande doivent être en format électronique. Aucune copie papier des documents ne doit être soumise dans le cadre de la demande.

### **F. COLLABORATION** (le cas échéant)

Dressez la liste des partenaires du projet et leur rôle.

### **G. PROPOSANT**

Le PROPOSANT est la personne responsable du contenu de la demande.

Nom : \_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

### **H. DATE LIMITE D'INSCRIPTION**

Aucune demande ne sera acceptée après le 1<sup>er</sup> août.